

<b>Antragsteller:</b>

**Wichtiger Hinweis !!!**  
 Anträge sind möglichst frühzeitig zu stellen.  
 Anträge werden jeweils zum Quartalsende gesammelt und im darauffolgenden Monat durch das Entscheidungsgremium bearbeitet und entschieden.

Samtgemeinde Schwaförden  
 Poststr. 157

27252 Schwaförden

**Richtlinien für die Kulturförderung  
 hier: Antrag auf Projektförderung**

<b>Geplantes Projekt:</b>	
<b>Veranstaltungsort:</b>	
<b>Veranstaltungstermin:</b>	

<b>Projektträger:</b>	
<b>Ansprechpartner:</b>	

<b>Kostenkalkulation</b>		<b>Finanzierungsplan</b>	
<b>Ausgaben</b>		<b>Einnahmen</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Grundstück (z.B. Pacht)</li> <li>• Gebäude (z.B. Miete, Zeltleihe usw.)</li> <li>• Heizung</li> <li>• Wasser</li> <li>• Strom</li> <li>• Honorare für Mitwirkende</li> <li>• Sonstige Ausgaben</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Spenden / Zuwendungen „Dritter“</li> <li>• Eintrittsgelder</li> <li>• Sonstige Einnahmen</li>   <li>• Eigenmittel des Projektträgers</li> <li>• beantragter Zuschuss</li> </ul>	
<b>Summe</b>		<b>Summe</b>	

**Erklärungen:**

- Der Projektträger hat seinen Sitz in der Samtgemeinde Schwaförden.
- Der Projektträger ist als gemeinnützig anerkannt (Auszug aus der Satzung beifügen!)
- Die Veranstaltung ist öffentlich und für alle Bürger/innen zugänglich.
- Die Veranstaltung und der Veranstaltungstermin werden frühzeitig bekanntgemacht.
- Die Veranstaltung ist gemeinnützig, d.h. ohne kommerzielle Zielsetzung.
- Dem Unterzeichner ist bekannt, dass auf die Förderung kein Rechtsanspruch besteht.
- Der Unterzeichner versichert, dass alle Angaben vollständig und wahrheitsgemäß erfolgt sind.
- Dem Unterzeichner ist bekannt, dass bei falschen und/oder unvollständigen Angaben die Förderung widerrufen werden kann.
- Der Unterzeichner erklärt sich damit einverstanden, dass die notwendigen Unterlagen für die Projektförderung eingesehen und überprüft werden.

<b>Ort, Datum</b>	<b>Unterschrift</b>